

**Anexo 5. Formato para la difusión de los logros y resultados
alcanzados por los Comités de Participación Social FISMDF**

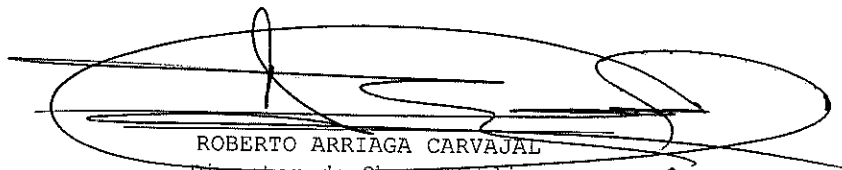
(Envío Anual)

Responsable del llenado: Presidente del Comité de Participación Social FISMDF

Obra:	281500		Fecha	Día	Mes	Año		
El Comité de Participación Social lo integran:	Hombres	Mujeres		07	09	2019		
	4	1						
Estado	Pueble							
Municipio	Tachimileo							
Localidad	Tachimileo							
Nombre del Programa Federal	FISMDF							
Tipo de apoyo que proporciona el programa:	1	Objeto	2	Servicio	3	Apoyo		
Descripción de apoyo. (escriba en qué consiste la obra, servicio o apoyo, según corresponda)	Adecuamiento de la calle Licente Guerrero							
Periodo de Ejecución	Del	07	09	2019	Al	09	11	2019
		día	mes	año		día	mes	año
REPORTE DE MECANISMOS								
1. ¿Recibió toda la información necesaria para realizar las actividades referentes a Participación Social?								
Sí	X			No				
				En caso negativo pasar a la pregunta 1.3				
1.1 ¿Qué información recibió?								
1.2 A través de qué medio recibió esta información								
Personal								
1.3 ¿Le solicitó información al representante federal o ejecutor?								
Sí				1.3.1 ¿Qué le entregó?				
No	X			1.3.2 ¿Por qué?				
2. ¿Participó en capacitaciones?								
Sí				2.1 ¿En cuántas participó?				
No	X			2.2 ¿Por qué?				
				Pase a la pregunta 4				
3. ¿Participó en seminarios impartidos por la SEDESOL?								
Sí				3.1 ¿En cuántos participó?				
No	X			3.2 ¿Por qué?				
4. ¿Cuáles fueron los resultados que obtuvo de participar en capacitaciones y seminarios sobre Participación Social?								
				Pase a la pregunta 6				

5. ¿Detectó que las capacitaciones o seminarios se utilizaron para otros fines distintos a su objetivo?		No			
5.1 ¿Para qué fin se utilizó?		Políticos			
		Lucro			
				Otrc. Especifique	
6. ¿El programa operó con igualdad entre hombres y mujeres?		Sí		6.1 ¿Por qué?	
		No <input checked="" type="checkbox"/>		6.2 ¿Por qué?	
7. ¿Recibió usted, quejas o denuncias de parte de los participantes?		Sí			
		No <input checked="" type="checkbox"/>		Pase a la pregunta 10	
7.1 ¿Cuántas recibió?					
7.2 ¿A qué se refirieron?		1		Aplicación del recurso	
		2		Ejecución del programa	
		3		Irregularidades en el servicio ofrecido	
		4		Otro. Especifique	
8. ¿Entregó las quejas o denuncias a la autoridad correspondiente?		Sí			
		No		¿Por qué no las presentó?	
8.2 ¿En dónde las presentó?					
1	Dependencia federal	3	Dependencia municipal	5	Órgano Interno de la Dependencia Estatal
2	Dependencia estatal	4	Órgano Interno de la dependencia federal	6	Otro. Especifique
9. Escriba el nombre del empleado y la dependencia donde trabaja, que le recibió las quejas o denuncias					
10. Mencione a menos 3 logros que considere derivaron de su participación en el Comité de Participación Social FISMDF					
11. Mencione al menos 3 resultados que obtuvo su comunidad de haber participado en el Comité de Participación Social FISMDF					
12. ¿Informó a su comunidad sobre los resultados de haber participado en el Comité de Participación Social FISMDF?		Sí			
		No <input checked="" type="checkbox"/>			

12.1 ¿Cuántas veces se reunió con los beneficiarios para informarles de los logros y resultados que se obtuvieron?	4
Nota: Espacio para expresar observaciones o comentarios adicionales:	



ROBERTO ARRIAGA CARVAJAL
Director de Obras Públicas



DIRECCION DE OBRAS
TOCHIMILCO, PUEBLA.
2018 - 2021